

Утверждаю.

Директор школы:

В.А.Тюрин.



План мероприятий по созданию и функционированию центра «Точка роста»

п/п мероприятия	Наименование мероприятия	Ответственный	Результаты деятельности	Сроки исполнения
1	Утверждение медиаплана, информационного сопровождения создания и функционирования Центра	Директор, руководитель Центра	Информация о подготовке Центра направляется в УО	20.02.2022- 28.02.2022
2	Определение помещений школы, в где будет располагаться Центр	директор	Совместно с органами местного самоуправления	20.02.2022 28.02.2021
3	Разработка и согласование с министерством дизайна проекта Центра	Директор, руководитель Центра	Совместно с УО, органами местного самоуправления, согласуется с гл.консультантом МОИИ рд	01.03.2022- 20.03.2022
4	Разработка и утверждение Положения о Центре, размещение на сайте ОУ	Директор, руководитель Центра	Приказ об утверждении Положения о Центре, размещение на сайте	20.02.2022 28.02.2022
5	Внесение изменений в локальные акты об оплате труда работников в случае установления доплат педагогическим работникам и управлением и работникам Центра	Директор,	Приказ, размещение на сайте	25.02.2022 31,082022

6	<p>Определение перечня, разработка и корректировка образовательных программ, которые с 2021-2022 учебного года будут реализовываться на базе Центра «Точка роста»</p>	Руководитель Центра	Размещение программ на сайте	28.05.2022- 20.08.2022
7	<p>Обеспечение расчета показателей функционирования Центра «Точка роста» для общеобразовательной организации и предоставление на вышестоящие уровни</p>	директор	Предоставление информации	09.03.2022- 10.03.2022
8	<p>Определение состава педагогических работников, которые будут реализовывать образовательные программы на базе Центра и организация их ПК</p>	Директор, руководитель Центра	Список педагогических работников Центра с указанием сроков и тем, пройденных за последние 3 года курсов повышения квалификации	01.03.2022 15.03.2022
9	<p>Организация повышения квалификации педагогов Центра</p>	Директор, руководитель Центра	Повышение квалификации. Контроль соблюдения графика ПК	Апрель- август .
10	<p>Работы по подготовке помещений Центра к открытию (ремонт помещений, закупка мебели) в соответствии с согласованным с министерством дизайн-проектом. Получение, размещение оборудования</p>	Директор, зам по АХЧ, руководитель Центра	Контроль проведения работ совместно с УО, органами местного самоуправления	01.04.2022 20.08.2022
11	<p>Фотомониторинг готовности Центра</p>	Руководитель Центра	Создание архива, размещение фотографий на сайте	15.08.2022- 23.08.2022

12	Размещение на сайте информации о реализации программ, расписание занятий и внеурочной деятельности, конкурсных и иных мероприятий, проводимых на базе Центра	Руководитель Центра	Информация сайте о реализации программ, расписании учебных занятий и внеурочной деятельности, мероприятиях,	25.08.2022 30.08.2022
13	Начало работы Центра «Точка роста». Торжественное открытие. Освещение в СМИ	Руководитель Центра, заместитель директора по ВР	Сценарный план, информационное освещение открытия Центра на сайте и СМИ	25.08.2022 01.09.2022
14	Ежеквартальный мониторинг выполнения показателей создания и функционирования Центров	Директор	Направление информации в УО	Ежеквартально
15	Участие в мероприятиях регионального и федерального уровня	Руководитель, педагоги Центра	Организация участия в мероприятиях педагогов 00	В течение года